

Data i godz. wpływu .....

.....  
(imię i nazwisko wnioskodawcy – rodzica kandydata).....  
(adres do korespondencji w sprawach rekrutacji)

**Pan Mariusz Mierzwa**  
dyrektor Żłobka „Wesołe  
Maluszki” w Samborcu

**Wniosek o przyjęcie dziecka do Żłobka „Wesołe Maluszki”  
przy Zespole Publicznych Placówek Oświatowych w Samborcu  
na rok szkolny 2023/2024**

**I. Dane osobowe dziecka i rodziców (opiekunów prawnych)<sup>1</sup>:**

(Tabelę proszę wypełnić czytelnie literami drukowanymi)

1.	Imię i nazwisko dziecka		
2.	Data urodzenia dziecka		
3.	Numer PESEL dziecka w przypadku braku PESEL- serię i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość		
4.	Imię/imiona i nazwiska rodziców dziecka	matki	
		ojca	
5.	Numer PESEL rodziców dziecka w przypadku braku PESEL- daty urodzenia	matki	
		ojca	
6.	Adres miejsca zamieszkania rodziców i dziecka	kod pocztowy	
		miejsowość	
		ulica	
		numer domu /numer mieszkania	

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 3a Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. 2011 Nr 45 poz. 235 z póź. zm.), rodzic ubiegający się o objęcie dziecka opieką w żłobku przedstawia dane podane w punkcie 1-6 tabeli, natomiast dane w punkcie 7 podaje się, jeśli takie środki komunikacji rodzice posiadają. To oznacza, że dane w punkcie 1-6 należy podać obowiązkowo, natomiast podanie danych w punkcie 7, nie jest obowiązkowe, ale bardzo potrzebne dla skutecznego komunikowania się z rodzicami w sprawie skutecznego sprawowania opieki nad dzieckiem.

7.	Adres poczty elektronicznej i numery telefonów rodziców kandydata	telefon do kontaktu	
		adres poczty elektronicznej	

## II. Dodatkowe informacje o dziecku

Czy dziecko legitymuje się orzeczeniem o niepełnosprawności ?	
Dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka	
Inne informacje o dziecku	

## III. Informacja o spełnianiu kryteriów rekrutacyjnych i załącznikach do wniosku, potwierdzających ich spełnianie

1.	Dziecko korzystało z opieki żłobkowej w Samborcu w roku szkolnym 2022/2023	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
2.	Dziecko w procesie rekrutacji w poprzednim roku znalazło się na liście rezerwowej	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

L.p.	Kryterium	Zgłoszenie kryterium do oceny
1	2	3
1.	Oboje rodzice (opiekunowie prawni) pracują, studiują, uczą się w trybie dziennym lub prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność gospodarczą lub samotnie wychowujący rodzic pracuje	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
2.	Rodzic (opiekun prawny) samotnie wychowuje dziecko	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
3.	Dziecko posiada orzeczenie o niepełnosprawności, co do których brak jest przeciwwskazań zdrowotnych uniemożliwiających uczęszczanie dziecka do żłobka	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
4.	Dziecko objęte jest pieczęcią zastępczą	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
5.	Dziecko pochodzi z rodziny wielodzietnej (co najmniej 3 i więcej dzieci)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
6.	Jedno (obojga) z rodziców posiada znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności bądź całkowitą niezdolność do egzystencji na podstawie odrębnych przepisów	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
7.	Dziecko posiada rodzeństwo uczęszczające do ZPPO w Samborcu, bądź zostało przyjęte na rok szkolny 2023/2024 do przedszkola lub szkoły	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
8.	Dziecko rodzica po zakończonych urlopach: macierzyńskim i rodzicielskim	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE

Do wniosku dołączam orzeczenia o niepełnosprawności potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie 3 lub 6.

#### Oświadczenia wnioskodawcy:

1. Oświadczam, że podane we wniosku oraz załącznikach do wniosku dane są zgodne z aktualnym stanem faktycznym<sup>2</sup>.
2. Zobowiązuje się zgłaszać wszelkie zmiany dotyczące informacji podanych w karcie zgłoszenia.
3. Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się ze Statutem Żłobka i zobowiązuję się do przestrzegania zawartych w nim postanowień.

.....  
(data i czytelny podpis wnioskodawcy  
-rodzica kandydata)

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 - dalej: RODO)**

#### INFORMUJEMY, ŻE:

1. Administratorem danych osobowych dzieci oraz rodziców/opiekunów prawnych dzieci przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji jest Żłobek „Wesołe Maluszki” przy Zespole Publicznych Placówek Oświatowych w Samborcu, Samborzec 79.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się poprzez adres email: iodo.zppo.samborzec@gmail.com
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz w zakresie i celu zapewnienia dziecku prawidłowej opieki na postawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO, w szczególności w związku z art. 3a Ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz. U. 2011 Nr 45 poz. 235 z póź. zm.)
4. Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora, na podstawie zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych (tzw. podmioty przetwarzające);
5. Dane osobowe zawarte we wniosku rekrutacyjnym przechowywane są przez okres: w przypadku dzieci zakwalifikowanych - nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko uczęszcza do żłobka lub w przypadku dzieci niezakwalifikowanych – 1 rok;
6. Posiadacie Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia. Wniesienie żądania usunięcia danych jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w procesie rekrutacji. Ponadto przysługuje Państwu prawo do ograniczenia przetwarzania.
7. W ramach procesu rekrutacji nie przysługuje Państwu prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia sprzeciwu.
8. Posiadacie Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pan/i, iż przetwarzanie przez Administratora danych osobowych narusza przepisy RODO. Adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
9. Podanie danych osobowych zawartych we wniosku jest wymogiem ustawowym i jest konieczne dla udziału w procesie rekrutacji, natomiast podanie (w tym dołączenie stosownych dokumentów) danych potwierdzających spełnianie poszczególnych kryteriów obowiązujących w rekrutacji jest konieczne, aby zostały one wzięte pod uwagę.
10. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń. Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym.

.....  
(data i czytelny podpis wnioskodawcy-rodzica kandydata)

<sup>2</sup> Zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r. poz. 1600 ze zm.) – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat.